Gemeinde Elmenhorst/Lichtenhagen

Öffentliche Niederschrift

8. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur, Sport und Soziales Elmenhorst/Lichtenhagen

Sitzungstermin:	Dienstag, 25.10.2022
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:40 Uhr
Ort, Raum:	Gemeindezentrum in Elmenhorst, Gewerbeallee 45, 18107 Elmenhorst/Lichtenhagen

Anwesend

Vorsitz
Manja Lange

stellv. Vorsitzender
Dr. Hartmut Hornickel

ordentliches Mitglied
Helga Fritz
Lars Gotham
Eckhardt Rosenkranz

Gäste:

BGM Herr Barten, Frau E. Ortmann, Frau D. Kostyra, Herr Th. Lange, Hr. W. Iffländer,
Frau M. Düsterhöft, Herr N. Ibendorf, Herr W. Schultz,
Behindertenbeauftragter Herr C. Schersch,
ca.20 Einwohner der Gemeinde

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1	Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2	Protokollkontrolle der Sitzung 23.08.22
3	Allgemeine Informationen
4	Termine
5	Sachstand Schul- und Jugendsozialarbeit
5.1	Aktuelles
5.2	Weiterentwicklung Schul- und Jugendsozialarbeit in der Gemeinde
6	Sachstand Spielplatz Weigelienhof
7	Sachstand Entwicklung Grünes Klassenzimmer
8	Sachstand Bildungs- und Kulturcampus
8.1	Allgemeines
8.2	Planung Informationsveranstaltung mit Bürgerbeteiligung
9	Planung einer Veranstaltung des Ausschusses zum Thema Lebensqualität für 12-18-jährige in der Gemeinde
10	Möglichkeit der Fragestellung bzw. Anregung der Bürgerinnen und Bürger
11	Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Der Ausschuss ist vollzählig anwesend und beschlussfähig. Die Ladungen sind
fristgerecht eingegangen.

2 Protokollkontrolle der Sitzung 23.08.22

Zusammenfassung der letzten Sitzung und Bestätigung des Protokolls vom 23.08.22
Abstimmung: 4 – ja Stimmen, 1 - Enthaltung

3 Allgemeine Informationen

allgemeine Infos zum Mitteilungsblatt (Beiträge für das nächste Heft bis zum 06.11.22 an
sozialausschuss@elmenhorst-lichtenhagen.de einreichen),
Medienbildungskonzept -> Prüfkriterien zu 100% erfüllt und MBK durch BM bestätigt
Digitalpaket -> Bedarfe und Leistungsverzeichnis erstellt – Umsetzung erfolgt durch die Gemeinde
Seniorennachmittag – pro Monat 1 Angebot zusätzlich zu den regelmäßigen
Seniorenangeboten (Oktober – Hafenrundfahrt / November – Spielnachmittag /
Dezember – Weihnachtskaffee mit Musik)
Kulturverein -> Termin für Interessierte für Neugründung und zeitgleich letzter Versuch, den noch bestehenden Verein wieder aktiv zu beleben, Terminvereinbarung mit aktuellem Vorsitzenden

4 Termine

29.10. – Lichtenhäger Plattsnuten „Opa let datt krachen“
11.11. – Martinsfest (Kirche, Grundschule / Hort)
12.11. – Quartalskultur Theater „Ernst & Heiter“
17.11. – Weltladen Lichtenhagen e.V. – Ein gerechter Handel ist möglich
04.12. – gemeinsamer Adventssonntag
09.12. - Gemeindeweihnachtsfeier

5 Sachstand Schul- und Jugendsozialarbeit

5.1 Aktuelles

seit 04.10.22 neue Sozialarbeiterin als Elternzeitvertretung -> Frau I. Lazar stellt sich vor
und gibt Informationen zum Jugendclub -> Monatsangebote und Öffnungszeiten über
Instagram / Homepage veröffentlicht, ermöglicht spätere Öffnungszeiten, Wochenendöffnungszeiten vom Träger leider nicht angedacht

5.2 Weiterentwicklung Schul- und Jugendsozialarbeit in der Gemeinde

Erhöhung der Stellen auf zwei 75%-Stellen als Trennung beider Arbeitsbereiche mit
direkter Vernetzung -> für Fördermittelgespräche an den Landkreis herantreten (ESF)

6 Sachstand Spielplatz Weigelienhof

Überblick zur aktuellen Lage des Spielplatzes Weigelienhof und Jasminhof im WP
Ahrensholt (Bilderpräsentation), Vorstellung neuer Spielplatz in Sievershagen als
Anregung für eigene Ideen, auch Anregungen von Bewohnern erhalten
Empfehlungen: Alle intakten Spielgeräte erhalten, mögliche Umrüstung und Austausch
der Spielgeräte zwischen den beiden Spielplätzen

-> Spielplatzsanierung mit 70.000 € im Haushalt 2023 berücksichtig
-> Vereinbarung eines Vororttermins mit Planerin und AWW für Januar

7 Sachstand Entwicklung Grünes Klassenzimmer

Rückmeldung vom Termin im AWW, GZ im Haushalt 2023 mit ca. 50.000 €
berücksichtigt und mit der Umsetzung Anfang des Jahres begonnen
Containergestaltung und Einordnung auf der Fläche in Vorbereitung

8 Sachstand Bildungs- und Kulturcampus

8.1 Allgemeines

BGM gibt Auskunft über Fläche als Erbpacht, Anregungen durch den Ausschuss:
15 ha Flächenerwerb mit in den Erbpachtvertrag aufnehmen
Vernetzung des Campusprojektes mit EuSiB gAG, Rotorwerk Project

Service,
Montagstiftung,

8.2 Planung Informationsveranstaltung mit Bürgerbeteiligung

Vorstellung des Campusentwicklung für die Öffentlichkeit mit Einbeziehung des AWW, Landkreises Rostock, betreffenden Gremien der Landesregierung sowie Partnern, Erläuterung der Synergieeffekte, Konzepte zur weiteren Zusammenarbeit

9 Planung einer Veranstaltung des Ausschusses zum Thema Lebensqualität für 12-18-jährige in der Gemeinde

aufgrund steigender Zahlen von Jugendlichen soll eine Veranstaltung für diese initiiert werden, welche einen Austausch zur aktuellen Lebensqualität ermöglicht und kurz-, mittel- und langfristige Verbesserungen herbeiführt
Dabei wird sich an erfolgreichen Projekten im Landkreis und der Hansestadt Rostock
orientiert.

10 Möglichkeit der Fragestellung bzw. Anregung der Bürgerinnen und Bürger

Fragen und Anregungen:
zum Zeitpunkt des Einsatzes des Projektsteurers -> Aussage BGM -> nach
Flächenerwerb
zur Orientierungsstufe -> Eltern sind dafür -> wollen Unterschriftenliste organisieren
zum Spielplatz Jasminhof -> Kritik zum bestehenden Gerät
zum Grünen Klassenzimmer -> mehr Tempo
zu den digitalen Tafeln in allen Klassenräumen – wann?
zum Bildungs- und Kulturcampus -> Elterninitiative
zum Sachstand Campus und parallele Entwicklungen

11 Sonstiges

Anregung Reflexion Erntedank -> Bürgermeister gibt Termin bekannt
Informationen zur Veranstaltung „Zukunftswerkstatt Kommune“

Vorsitz: Schriftführung:

Manja Lange