

Gemeinde Elmenhorst/Lichtenhagen

Niederschrift

9. öffentlicher/nichtöffentliche Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur, Sport und Soziales Elmenhorst/Lichtenhagen

Sitzungstermin:	Dienstag, 31.01.2023
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:40 Uhr
Ort, Raum:	Gemeindezentrum in Elmenhorst, Gewerbeallee 45, 18107 Elmenhorst/Lichtenhagen

Anwesend

Vorsitz

Manja Lange

stellv. Vorsitzender

Dr. Hartmut Hornickel

ordentliches Mitglied

Helga Fritz

Lars Gotham

Eckhardt Rosenkranz

Gäste:

Stellvertr. Bürgermeister Herr May, Frau E. Ortmann, Frau D. Kostyra, Herr Th. Lange,

Hr. W. Iffländer, Herr N. Ibendorf, Herr L. Rosenkranz

Behindertenbeauftragter Herr C. Schersch,

Schul- und Jugendsozialarbeiterin Frau Lazar

Vorstandsvorsitzender LSG Herr A. Jasinski

Vertreter aus Grundschule, Kita und Hort

ca. 30 Einwohner der Gemeinde

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
- 2 Protokollkontrolle der Sitzung vom 25.10.2022
- 3 Allgemeine Informationen
- 4 Feste und Veranstaltungen in der Gemeinde im Jahr 2023
- 5 Information zum Beteiligungsverfahren beim Schulentwicklungsplan des Landkreises Rostock für die allgemein bildenden Schulen 2022/2023 bis 2026/2027
- 6 Sachstand Bildungs- und Kulturcampus
- 7 Sachstand Projektsteuerer
- 8 Sachstand Grünes Klassenzimmer
- 9 Sachstand Spielplatz Weigelienhof
- 10 Information zum Gemeindeentwicklungskonzept
- 11 Information zur Verhandlung Entgeltordnung Landkreis Rostock und der Kindertagesstätte Klabauterkinder/Räuberhus/Schatzkiste
- 12 Möglichkeit der Fragestellung bzw. Anregung der Einwohnerinnen und Einwohner
- 13 Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Der Ausschuss ist vollzählig anwesend und beschlussfähig. Die Ladungen sind fristgerecht eingegangen.

2 Protokollkontrolle der Sitzung vom 25.10.2022

Zusammenfassung der letzten Sitzung und Bestätigung des Protokolls vom 25.10.2022

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	0

3 Allgemeine Informationen

Schule / Kita und Hort:

- Schule hat mit Kita und Hort Kooperationsverträge überarbeitet und angepasst u.a. in Bezug auf den Übergang von Kita und Schule, gemeinsame Projekte und Feste

- Schule beschäftigt sich intensiv regelmäßig mit der Umsetzung des Medienbildungskonzeptes, aktuell Hard- und Software

- Informationen vom Kollegium der Grundschule zum Besuch einer Informationsveranstaltung im digitalen Innovationszentrum -> weitere fachliche Inputs zur digitalen Ausstattung, z.B. digitale Tafeln und Apps

-> aktuell: Analyse, ob die 13 alten PCs noch so upgedatet werden können, dass diese wieder für den Unterricht nutzbar sind

-> aktuell Schwierigkeiten bei der Umsetzung des Digitalpaktes

Begründung: Medienbildungskonzept der Schule ist vom Schulamt und vom Beauftragten für Medienbildung bestätigt worden,

Medienbildungsplan von der Gemeinde (Erarbeitung durch das AWW in Zusammenarbeit mit dem Zweckverband seit mehr als 2 Jahren)

leider noch nicht fertiggestellt, der dafür notwendige Beschluss der Gemeindevertretung kann somit nicht gefasst werden -> keine Umsetzung des Digitalpaktes für unsere Grundschule möglich

Ziel: Beschluss auf der GV im März 2023

Schul- und Jugendsozialarbeit:

- seit fast 4 Monaten Elternzeitvertretung, so dass die Lehrer, Eltern und

Kinder wieder Unterstützung in ihren Anliegen haben
Positive Entwicklung des Jugendclubs, Öffnungszeiten auch in den
Abendstunden, Angebote für Kinder und Jugendlichen vielseitig von
Hausaufgabenunterstützung über Kreativangebote bis hin zum gemeinsamen
Kochen und Kinoabenden

- Ergänzung der Angebote ab der wärmeren Jahreszeit dank der neuen
Sitzgarnituren und Tischtennisplatten, welche Teil der Spiel- und
Begegnungsstätte sind
- Verweis auf Instagram-Kanal des Jugendclubs

Seniorenbeauftragte:

- Seniorenbeauftragte hat im vergangenen Jahr viele Angebote für unsere
Seniorinnen und Senioren unterbreitet, wurden sehr gut angenommen, z.B.
Hafenrundfahrt mit Kaffee und Kuchen, Spielenachmittag mit Preisen,
Weihnachtskaffee mit musikalischer Umrahmung von Herrn Harms
- zusätzlich unterstützt Seniorenbeauftragte alle Gemeindefeste von der
Vorbereitung bis zum Abwaschen der letzten Kaffeetasche

- noch zu lösende Schwierigkeiten: zugesagte Räumlichkeiten stehen
aufgrund von kurzfristigen Raumvergaben nicht zur Verfügung, z.B.
Seniorenweihnachtscafé oder Romméabend am letzten Freitag im Monat ->
dringend notwendig ist ein Zugang zu allen Kulturräumen (Unmut
vermeiden – Wertschätzung)

Hinweis des Ausschusses: dringende Abhilfe durch funktionierenden Schlüssel

Kulturverein:

Aktuelle Situationen

Neugründung eines Kulturvereins -> Gründungsmitglieder vorhanden aber keine
Bereitschaft für Vorstandsvorsitz

Wiederbelebung des bestehenden Kulturvereins -> Interessierte müssen
Mitglieder werden – Mitgliedsanträge fehlen

Aufruf der Ausschussvorsitzenden zum Mitwirken und Mut zum Vorsitz

LSG Elmenhorst e.V.

- langjähriger Sportverein der Gemeinde, leider zu wenig wertgeschätzt,
- Problematik: nicht alleiniger Sportverein der Gemeinde, dadurch fehlende
Kapazitäten für Platzflächen und Hallenzeiten (aktuell: Fußball-E-Jugend ohne
Hallenzeit, Tischtennis schon am Wochenende -> kann nicht regelmäßig
angeboten werden, da Sporthalle an den Wochenenden oft vermietet wird
- Analyse der Angebote der LSG – Hinweis: nicht nur
Fußballangebote Hinweis: LSG Elmenhorst e.V. begeht 2023 sein 70-
jähriges Vereinsjubiläum

Empfehlung:

Der Ausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung auf ihrer nächsten Sitzung die
Priorisierung der LSG zu beschließen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
------------	--------------	--------------

5	0	0
---	---	---

4 Feste und Veranstaltungen in der Gemeinde im Jahr 2023

(Änderungen vorbehalten)

Februar

20.02. - Rosenmontag Kaffee und Kuchen mit musikalischer Umrahmung im GZ
(Seniorenveranstaltung)

23.02. - 19.00 Uhr - Einwohnerabend zum Gemeindeentwicklungskonzept
im GZ

März

08.03. - Ausflug zum Hof Golchen (Seniorenveranstaltung)

17.03. - 15.00 Uhr - Frauentagscafé im GZ (geändert auf
10.03.2023)

April

06.04. - Osterfrühstück im GZ (Seniorenveranstaltung)

08.04. - 17.00 Uhr - Osterfeuer auf der
Festwiese

Mai

05.05. - 15.00 Uhr - Maifest mit Quartalskultur GZ, Jugendclub, Spiel- und
Begegnungsstätte

Juni

N.N. - Sommerfest der LSG in Planung, da der Verein 70 Jahre wird inkl. Hansa-
Spiel

September

30.09. - 13.30 Uhr - Erntedankfest im GZ

November

N.N. - Martinsfest mit Kirche, Grundschule und Hort

11.11. - 15.30 Uhr und 19.30 Uhr - Quartalskultur im
GZ

Dezember

08.12. - Gemeindeweihnachtsfeier im GZ

10.12. - Adventsnachmittag mit der Kirchengemeinde und der kommunalen
Gemeinde

weitere Ideen:

Gemeindeflohmarkt auf dem Parkplatz des GZ und in der Gewerbeallee

5 Information zum Beteiligungsverfahren beim Schulentwicklungsplan des Landkreises Rostock für die allgemein bildenden Schulen 2022/2023 bis 2026/2027

kurze Erläuterungen zu Schulen und zur Schülerzahlenentwicklung im
Amtsbereich

kurze Erläuterungen zum Schulentwicklungsplan: Schülerzahlenanstieg auch für
Gemeinde prognostiziert, Zweizügigkeit festgeschrieben,
Schülerzahlenannahme um 176 Schülerinnen und Schüler, Schulträger strebt
Neubau einer Grundschule an

-Orientierungsstufe im Planungszeitraum bis 2026/27 leider nicht berücksichtigt,
Begründung basiert auf der Vermutung, dass die Mindestschülerzahl von 36 in
unserer Schule nicht erreicht wird und die Dreizügigkeit der Regionalschule in
Rethwisch geschwächt würde.

- Gemeinde die Chance haben zur erneuten Beteiligung zur Angliederung der
Orientierungsstufe, Schulelternrat unterstützt mit Unterschriftensammlung der
Eltern Empfehlung:

Der Ausschuss für Sch, J., K, Sp. und So. empfiehlt dem Bürgermeister sich mit
einer Stellungnahme zur Angliederung der Orientierungsstufe am
Schulentwicklungsplan fristgerecht zu beteiligen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	0

6 Sachstand Bildungs- und Kulturcampus

- Verweis auf Beschluss vom 01.12.2022 – Grundsatzbeschluss zur
Erweiterung der Campusfläche bis zu 15 ha

- erste Teile des Beschlusses umgesetzt -> Gespräche mit
Ausschussvorsitzenden und Firma Matrix wird gebeten ein Angebot zur
Masterplanerweiterung (Erweiterung des Sachstandes vom März 2022)
inklusive der Anpassung der Kostenübersicht im Amt einzureichen, Anpassung
/ Erweiterung des Masterplanes dient der Fortsetzung der
Flächenverhandlungen mit dem Kreiskirchenamt in Güstrow sowie unserer
Kirchengemeinde (Termin für Präsentation und Austausch angedacht)

- Rückmeldung vom Unternehmerfrühstück Mitte Januar -> Campusskizze
vorgestellt und Entwicklung für die Gemeinde begründet

- Campusprojekt passt in Wettbewerb für Pilotprojekt der Montagsstiftung
„Innovative Ganztagsbildung- Flächennutzungskonzepte“

7 Sachstand Projektsteuerer

- Ausschreibung zum Projektsteuerer über Portal *subreport* –
Ausschreibungsende 23.01.2023, Bewerbung von 5 Firmen im Umkreis von
300 km um unsere Gemeinde herum, Auswertung der Angebote ist fast
abgeschlossen, erste Vorstellungsrunde der Bewerber ist für den 21.03.2023

angedacht

Der stellvertretende Bürgermeister wird gebeten, über den BGM eine Beteiligung der Ausschussvorsitzenden zu erfragen und zu ermöglichen.

8 Sachstand Grünes Klassenzimmer

Rücksprache mit dem AWW:

- Einbindung der Fläche in den Schulhof
- Einbindung einer geschlossenen Lernfläche in Form eines Containers
- 50.000 € für Grünes Klassenzimmer im Haushalt 2023 eingestellt, weitere Fördermittel über das Leader-Förderprogramm des Landkreises beantragt, bis Ende März Rückmeldung, ob Gemeinde im Förderprogramm berücksichtigt wird, danach entsprechende Weiterarbeit

Ergänzungen aus dem Ausschuss:

Verweis auf Beschluss zum Grünen Klassenzimmer vom 18.05.2022

- > Umsetzung des Lerncontainers unabhängig von Fördermitteln zur Entlastung der prekären Situation, da Schule eine gemeindliche Pflichtaufgabe ist

Verweis auf Raumgrößen im historischen Schulgebäude

- > Ausschussmitglied möchte anhand gesetzlicher Vorgaben Prüfung anregen

9 Sachstand Spielplatz Weigeliendorf

Vorortbesichtigung am 25.01.2023 mit BGM, AWW, Ausschussmitgliedern und Planerin Prüfung:

- Umsetzung der Kleinkindspielgeräte auf Jasminhof, Instantsetzung des Sandkastens
- Umsetzung des Holzspielgerätes vom Jasminhof zum Weigeliendorf und Erweiterung durch Spielgeräte für ältere Kinder, z.B. zweiter Kletterwürfel, Bodentrampolin, etc.
- Planerin erstellt Entwurf

10 Information zum Gemeindeentwicklungskonzept

- Entwurf wurde den Ausschuss- und Fraktionsvorsitzenden Mitte Januar vorgestellt
- Präsentation des Entwurfes erfolgt auf Einwohnerabend am 23.02.2023 um 19.00 Uhr im GZ, Beteiligung und Anregungen durch die Einwohnerinnen und Einwohner möglich
- Verweis auf Bekanntmachung auf der Homepage

11 Information zur Verhandlung Entgeltordnung Landkreis Rostock und der Kindertagesstätte Klabauterkinder/Räuberhus/Schatzkiste

Kostenkalkulation und Leistungsbeschreibungen wurden entsprechend eingereicht, Verhandlungen mit dem Landkreis haben stattgefunden, Kosten erhöhen sich im Bereich des Personals sowie der Nebenkosten

Beschluss der neuen Entgeltordnung liegt der Gemeindevertretung auf der GV im Februar vor

12 Möglichkeit der Fragestellung bzw. Anregung der Einwohnerinnen und Einwohner

Fragen und Anregungen:

Container -> Anschaffung nachhaltig -> zieht mit auf den Campus

- Kontakte mit anderen Gemeinden zu Schulneubauprojekten im Umland und Bundesland

- Positionierung Elternumfrage 70 Rückmeldungen aus der Grundschule, 30 aus der Kita

- Wiesengrund -> Lärmschutz und Beachtung Mühlenensemble

- Verweis auf Informationen und Termine der Gemeinde über Homepage und Newsletter

- Spielplatz -> Sichtung der Entwürfe vor Realisierung -> Hinweis auf missglücktes Spielgerät auf dem Jasminhof

13 Sonstiges

Herr Gotham möchte im Protokoll die Terminverschiebung der GV vom 02.02.2023 auf den 09.02.2023 verschriftlichen mit der Begründung, dass eine GV in den Ferien für Gemeindevertreter von schulpflichtigen Kindern schlecht realisierbar ist.

Herr Gotham bittet um schriftliche Stellungnahme des BGMs, ob Interesse des Investors zum BP22 vorliegt -> Ausschussvorsitzende verweist auf Eigeninitiative des Gemeindevertreters

Dank an alle Beteiligten und Sitzungsende

Vorsitz:

Schriftführung:

Manja Lange